

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

- Cơ quan tuyển dụng: Viện Điều tra, Quy hoạch rừng
- Địa chỉ: Xã Vĩnh Quỳnh, huyện Thanh Trì, thành phố Hà Nội
- Vị trí tuyển dụng: Chuyên viên Công nghệ thông tin
- Số lượng tuyển dụng: 02

1. Mô tả công việc

- Phát triển hệ thống quản lý thông tin, cơ sở dữ liệu của Viện.
- Xây dựng các ứng dụng, phần mềm quản lý, phần mềm chuyên dụng.
- Xây dựng các đề xuất, dự án trong lĩnh vực Công nghệ thông tin.
- Nghiên cứu ứng dụng các công nghệ mới trong các hoạt động chuyên môn của Viện.

2. Chế độ làm việc

- a. Địa điểm làm việc: Hà Nội và các địa phương.
- b. Thời gian làm việc: 8 giờ/ ngày; 5 ngày/tuần; thời gian cụ thể làm việc trong ngày theo quy định của cơ quan.
- c. Thời gian thử việc: 03 tháng.

3. Tiền lương và các phúc lợi

- Tiền lương: Trong thời gian thử việc tiền lương được trả cố định theo thỏa thuận. Sau thời gian thử việc nếu đạt yêu cầu và ứng viên có nguyện vọng làm việc lâu dài sẽ được tuyển dụng hợp đồng lao động không thời hạn; tiền lương và chế độ nâng lương sẽ được áp dụng theo quy định hiện hành.

- Các chế độ khác: Áp dụng theo pháp luật về lao động, nội quy lao động, và các quy định, quy chế nội bộ có liên quan của cơ quan. BHXH, BHYT, BHTN thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành.

4. Yêu cầu về chuyên môn

• Tốt nghiệp đại học trở lên các trường chuyên ngành công nghệ thông tin, toán tin, lập trình, điều khiển học.

• Ít nhất 2-3 năm kinh nghiệm phát triển ứng dụng phần mềm, xây dựng cơ sở dữ liệu.v.v...

• Có kinh nghiệm về phát triển hệ thống thông tin điện tử, công nghệ thông tin điện tử.

• Sử dụng được Tiếng Anh trong công việc (tối thiểu chứng chỉ tiếng Anh B2)

• Tư duy logic tốt, nhanh nhẹn, nhiệt tình trong công việc, có sức khỏe tốt.

• Có khả năng làm việc độc lập, làm việc theo nhóm, tận tâm, tỉ mỉ trong công việc.

• Có tinh thần trách nhiệm cao trong công việc, có thể làm việc trong môi trường áp lực cao

5. Hình thức tuyển dụng

Xét tuyển kết hợp phỏng vấn ngoại ngữ và chuyên môn

6. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

a. Hồ sơ ứng viên và thời gian nộp:

- Hồ sơ gồm: Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền địa phương nơi cư trú hoặc cơ quan quản lý (nếu đang công tác tại cơ quan); Giấy khai sinh (bản sao); chứng minh nhân dân (bản sao); văn bằng, chứng chỉ đào tạo (bản sao).

- Thời gian nộp hồ sơ: Hạn cuối cùng 16 giờ ngày 20/6/2017 (Hồ sơ không trả lại kể cả những hồ sơ không đạt yêu cầu)

b. Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ - Viện Điều tra, Quy hoạch rừng, Vĩnh Quỳnh, Thanh Trì, Hà Nội – Điện thoại: 043 8615512 hoặc 043 8616765./.

VIỆN ĐIỀU TRA, QUY HOẠCH RỪNG