

Số: 171/ĐTQHR-VP

Hà Nội, ngày 09 tháng 6 năm 2017

THÔNG BÁO
Kết luận họp giao ban tháng 05 năm 2017

Ngày 05 tháng 6 năm 2017, Viện Điều tra, Quy hoạch rừng đã tổ chức họp giao ban tháng 5 năm 2017. Sau khi nghe các đơn vị/phòng chức năng báo cáo, Viện trưởng đã kết luận và giao một số nhiệm vụ trọng tâm, cụ thể:

1. Nhiệm vụ chung

Tiến hành xây dựng kế hoạch, thời gian và tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2017.

Các đơn vị có văn bản cam kết gửi Viện tự cân đối nguồn lực tổ chức thực hiện nhiệm vụ xây dựng, quản lý Ô định vị sinh thái rừng quốc gia của kế hoạch năm 2017 trong khi chưa được bố trí kinh phí.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Phòng Kế hoạch Tài chính

- Chủ trì, phối hợp kế toán trưởng của Viện xây dựng phương án giao tài sản nhà nước cho đơn vị sự nghiệp công lập quản lý theo cơ chế giao vốn đối với các đơn vị trực thuộc.

- Chủ trì, phối hợp phòng Khoa học công nghệ và Môi trường đề xuất phương án giao nhiệm vụ kế hoạch Ô định vị năm 2017 cho các đơn vị trực thuộc để thực hiện đi sơ thám.

- Tổng hợp xây dựng phương án tự chủ tài chính của toàn Viện theo Nghị định số 141/2016/NĐ-CP ngày 10/10/2016 để trình Bộ phê duyệt.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện sơ kết 6 tháng đầu năm 2017 của Viện.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.2. Phòng Khoa học, công nghệ và Môi trường

- Triển khai kế hoạch kiểm tra nghiệm thu nội nghiệp Ô định vị năm 2016.

- Hoàn thiện đề cương sơ bộ xây dựng hướng dẫn kỹ thuật phát triển cây Mắc ca tại các tiểu vùng sinh thái trên phạm vi toàn quốc.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.3. Phòng Quản lý thông tin và Cơ sở dữ liệu

- Hoàn thiện xây dựng cơ sở dữ liệu phát triển cây Mắc ca tại Việt Nam.
- Thực hiện Áo hóa hệ thống công nghệ thông tin của Viện.
- Hoàn thiện phương án xây dựng cơ sở dữ liệu thông tin dùng chung toàn Viện.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.4. Phòng Tổ chức cán bộ

- Thực hiện công tác bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ quản lý một số đơn vị trực thuộc.

- Triển khai kế hoạch tuyển dụng viên chức, hợp đồng lao động không xác định thời hạn của Viện năm 2017.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.5. Phòng Đào tạo và Hợp tác quốc tế

- Tổ chức lớp học tập huấn theo kế hoạch đã được phê duyệt.
- Quản lý các Dự án quốc tế khác của Viện thực hiện, định kỳ báo cáo lãnh đạo Viện.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.6. Văn phòng Viện

- Phối hợp với phòng Kế hoạch tài chính tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2017 của Viện.

- Các nhiệm vụ được giao nhưng chưa hoàn thành theo kết luận của giao ban tháng 4/2017, thời gian hoàn thành báo cáo Lãnh đạo Viện trước ngày 15/6/2017.

2.7. Nhiệm vụ các đơn vị trực thuộc

- Trung tâm Tài nguyên và Môi trường Lâm nghiệp: Hoàn thiện định hướng phát triển trung tâm Tài nguyên và Môi trường đến năm 2020

- Trung tâm Viễn thám và Công nghệ thông tin: Hoàn thiện phương án ứng dụng công nghệ viễn thám và GIS giai đoạn 2017- 2020.

Viện trưởng yêu cầu các phòng chức năng, các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện những nội dung nêu trên./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Viện (*để chỉ đạo*);
- Các phòng chức năng (*để thực hiện*);
- Các đơn vị trực thuộc (*để thực hiện*);
- Đăng Website của Viện.
- Lưu: VT, VP.



Lê Đình Cường

